

Принято на Педагогическом совете
ЧУ ДПО «ВУЦ «Энергетик»
Протокол № 1 от 13.11.2015 г.
Председатель
Педагогического совета


Т.А. Серебрянникова

Утверждено

приказом № 171 от 16.11.2015 г.
Директор ЧУ ДПО «ВУЦ «Энергетик»


Шамшин Д.Н.

Положение о Педагогическом Совете ЧУ ДПО «ВУЦ «Энергетик»

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение регулирует деятельность Педагогического Совета Частного Учреждения дополнительного профессионального образования «Воронежский учебный центр «Энергетик» (ЧУ ДПО «ВУЦ «Энергетик») (далее – Образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом Совете Образовательной организации и утверждается директором Образовательной организации.

1.3. Педагогический Совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников Образовательной организации, и создан с целью объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

1.4. Каждый педагогический работник Образовательной организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.

1.5. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива Образовательной организации. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом директора Образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

1.6. На первом заседании Педагогического Совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического Совета.

2. Порядок формирования и состав Педагогического Совета Образовательной организации.

2.1. В состав Педагогического Совета входят все педагогические работники Образовательной организации.

2.2. Директор Образовательной организации входит в состав Педагогического Совета по должности.

2.3. Педагогический Совет Образовательной организации избирает из своего состава Председателя и секретаря на срок до 3 лет. Председатель и секретарь Педагогического Совета работают на общественных началах, секретарь Педагогического совета ведет всю документацию Педагогического совета

2.4. С правом совещательного голоса в состав Педагогического Совета Образовательной организации могут входить представители Учредителя, общественных организаций, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета Образовательной организации в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Срок полномочий Педагогического Совета не ограничен.

3. Задачи и содержание работы Педагогического Совета

3.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- утверждение образовательных программ для использования в проведении занятий;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;

- планирования образовательной деятельности;
- определение эффективных направлений деятельности Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг;
- заслушивание директора о реализации новых дополнительных учебных программ, востребованных у заказчиков услуг, ведения активной работы по поиску и расширению круга сторонних заказчиков;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Педагогический Совет осуществляет следующие функции:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- формирование состава экзаменационных комиссий;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и утверждение учебных планов и программ;

4. Права и ответственность Педагогического Совета.

4.1. Педагогический Совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

в необходимых случаях на заседания Педагогического Совета Образовательной организации могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический Совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, Гражданскому Кодексу РФ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Педагогический Совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.2. Педагогический Совет оповещается Директором Образовательной организации не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения Педагогического Совета, решение Директора Образовательной организации о созыве Педагогического Совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Образовательной организации, для ознакомления членов Педагогического Совета.

4.3 Решение Педагогического Совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

4.4. Директор Образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Образовательной организации, который в десятидневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением

большинства членов Педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.5. Решения Педагогического Совета Образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Образовательной организации.

4.6. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация Педагогического Совета

5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Педагогического Совета Образовательной организации входят в номенклатуру дел, хранятся в Образовательной организации постоянно и передаются по акту.